



Директор МКОУ «Тигинская ООШ»
А.М. Зверева

Приказ № 104

от «17» ноября 2020 г.

План мероприятий

МКОУ «Тигинская ООШ» по формированию функциональной грамотности обучающихся на 2020 и последующие годы

Цель: создание условий для реализации Плана мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся.

Задачи:

1. Использование различных механизмов для реализации системы мер по формированию грамотности обучающихся.
2. Обеспечение модернизации содержания образования в соответствии с ФГОС.
3. Совершенствование содержания учебно - методического комплекса образовательного процесса.
4. Развитие системы оценки и мониторинга качества образования обучающихся.
5. Укрепление материально- технической базы.
6. Улучшение качества внеурочной и внеклассной работы.
7. Активизация роли родителей в процессе обучения и воспитания детей.

1. Использование различных механизмов для реализации системы мер по формированию грамотности обучающихся.

Направления деятельности	Мероприятия	Целевая аудитория	Срок (период) реализации	Ответственный	Форма завершения
Нормативно- правовое обеспечение	Изучение нормативно- правовой базы на уровне федеральной и региональной политики в сфере образования	Педагоги школы	постоянно	Администрация	нормативно-правовая база
	Разработка плана работы по формированию функциональной грамотности обучающихся в соответствии с ФГОС и особенностями учебно-воспитательного процесса.	Педагоги школы	Сентябрь (ежегодно)	Администрация	План работы
Организационно-методическая	Педсовет: «Организация работы по формированию функциональной грамотности	Педагоги школы	Ноябрь 2020	Зам. директора по УВР	Протокол педсовета

деятельность	обучающихся на уроках»							
Мониторинговые исследования	Мониторинг уровня сформированности. (читательская грамотность в 6 классе, естественно- научная грамотность в 8 классе, математическая грамотность в 7 классе)				Ежегодно Январь Февраль март	Зам. Директора по УВР Педагоги школы	Результаты мониторинга	
Курсовая подготовка	КПК по теме «Формирование функциональной грамотности на уроках»				Педагоги школы	Зам. Директора по УВР Педагоги школы	Обучение педагогов	

2. Обновление форм, методов и технологий обучения

Мероприятия	Срок(период) реализации	Исполнители	Ответственные	Форма завершения
Использование современных технологий и методов обучения, направленных на формирование системы ключевых компетенций, логического, критического и конструктивного мышления, применение полученных знаний в учебной и практической деятельности.	постоянно	Педагоги школы	Зам. Директора по УВР Педагоги школы	Поурочные планирования
Развитие взаимодействия учебных дисциплин на основе межпредметных связей и интеграции учебных предметов.	постоянно	Педагоги школы	Педагоги школы	Планы работы ШМО
Совершенствование использования ИКТ на уроках и во внеурочной деятельности	постоянно		Фалеева Г.Е.	Поурочные планирования

3. Развитие системы оценки результатов обучения школьников

Мероприятия	Срок(период) реализации	Исполнители	Ответственные	Форма завершения
Изучение методик и опыта международных исследований PISA, TIMSS, PIRLS, методик оценки ключевых компетенций.	постоянно	Педагоги школы	Зам. Директора по УВР	Материалы рабочих групп
Совершенствование системы подготовки к ГИА и ВПР, направленной на повышение	постоянно	Педагоги школы	Зам. Директора по УВР	Аналитическая справка

результативности	Март 2021	Педагоги школы	Ответственный за сайт	Страничка сайта
Создание на официальном сайте школы «электронный банк заданий для формирования функциональной грамотности»				
Утверждение требований к содержанию портфолио как формы самооценки и учёта достижений обучающихся	Май 2021	Классные руководители	Классные руководители	Требование к содержанию портфолио
Анализ содержания портфолио обучающихся.	1 раз в полугодие	Классные руководители	Классные руководители	Материалы классных руководителей
Проведение диагностики с целью мониторинга уровня сформированности разных видов компетенций в рамках функциональной грамотности	Май 2021г.	Педагоги школы	Администрация школы, Руководители групп	Аналитическая справка по результатам уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся 6-8 классов

4. Обеспечение активного участия родителей в образовании и воспитании детей

Мероприятия	Срок(период) реализации	Исполнители	Ответственные	Форма завершения
Проведение родительских собраний, способствующих развитию функциональной грамотности родителей, позволяющей им лучше узнать детей.	Согласно воспитательного плана школы	Классные руководители	Классные руководители	Протоколы родительского собрания
Проведение отчетных собраний о деятельности школы и достижениях учащихся	1 раз в год	Администрация школы	Администрация школы	Протокол общешкольного родительского собрания
Участие родителей в школьных мероприятиях	Постоянно	Кл. руководители, Педагоги школы	Администрация школы	Отчет участия родителей

5. Развитие дополнительного образования

Мероприятия	Срок(период) реализации	Исполнители	Ответственные	Форма завершения
Увеличение охвата обучающихся дополнительным образованием и внешкольными занятиями	постоянно	Классные руководители	Классные руководители	Таблица анализа
Развитие проектной деятельности обучающихся	постоянно	Педагоги школы	Педагоги школы	Проекты обучающихся
Изучение возможностей интеграции деятельности школы и учреждений дополнительного образования	постоянно	Организатор внеклассной работы с детьми	Мельчукова Ю.М.	План воспитательной работы

6. Управление материально- технической базы

Мероприятия	Срок(период) реализации	Исполнители	Ответственные	Форма Завершения
Приведение учебных кабинетов и помещений школы в соответствие с требованиями СанПИН, регулярный контроль за состоянием кабинетов и помещений	Август(ежегодно)	Зав. кабинетами, тех. персонал школы	Директор школы	Отчет
Косметический ремонт учебных кабинетов и помещений школы к началу учебного года.	Июль- август(ежегодно)	Зав. кабинетами, тех. персонал школы	Директор школы	Отчет
Приобретение мебели и оборудования для учебных кабинетов	Постоянно по необходимости	Директор школы	Директор школы	Отчет